

## SIGNALÉTIQUE ET ARCHITECTURE : PRODUIRE UN PROGRAMME ET UN CAHIER DES CHARGES DE CONCEPTION SIGNALÉTIQUE

### OBJECTIFS

A l'issue de la formation, les stagiaires seront capables de :

- Repérer à quel stade d'une conduite de projet architectural l'intégration de la signalétique fonctionnelle doit être pensée, tant pour le maître d'ouvrage que pour l'architecte
- Rédiger un programme signalétique en transposant l'analyse du travail en exigences fonctionnelles
- Rédiger un cahier des charges de conception signalétique fonctionnelle

### CONTENU DE LA FORMATION

- Appréhender le travail des graphistes et leur inscription dans une démarche de conduite de projet
- Gérer la signalétique fonctionnelle avec les dispositifs obligatoires normés de la signalétique de sécurité incendie et l'accessibilité
- Les principes de sectorisation de bâtiments, de salles, de locaux
- Le b.a.-ba des composantes graphiques, de la hiérarchisation des informations, des emplacements,...
- Identification des chaînes de déplacement
- Comment intégrer des préconisations dans un cahier des charges : l'apport des scénarios d'usage prédictif

### POINTS FORTS DE LA FORMATION

- Apports méthodologiques à partir de cas concrets
- Alternance à chaque étape de la formation entre apports théoriques et phase d'appropriation
- Travail en sous-groupe sur des cas concrets
- Formation finançable

### DETAILS DE LA FORMATION

#### Intervenant :

Marie Pierre Massé,  
Signaléticienne

#### Public et prérequis :

Ergonomes, techniciens des services logistiques et travaux, architectes, architectes d'Intérieur ou designers

#### Dates et lieu :

Session 1 : 17 & 18 juin 2019  
Session 2 : 18 & 19 nov. 2019

#### Durée :

14h (2 jours)

#### Effectifs :

Groupe de 5 à 10 participants maximum

#### Coût :

900 € net de taxe

#### Financement :

Ergonalliance est un organisme de formation Datadocké. Cette formation est donc finançable par votre OPCA pour les salariés, par le FIF-PL pour les travailleurs indépendants, ou par Pôle Emploi pour les demandeurs d'emploi.

#### Référence :

Erg. 0013

#### Certifications



Intitulée de la formation : .....

Référence N° : .....

Dates de la session : .....

Merci de bien vouloir nous renvoyer un bulletin par personne et par stage

**Par courrier :**  
Ergonalliance,  
1 place Uranie, 94340  
Joinville le Pont

**Par courriel :**  
inscription@ergonalliance.fr

**Responsable du suivi de l'inscription**

Etablissement : .....

N° de SIRET : .....

Adresse : .....

.....

.....

Nom du responsable de l'inscription :

.....

Fonction du responsable de l'inscription :

.....

Tél. : .....

**Stagiaire**

Nom : .....

Prénom : .....

Adresse professionnelle : .....

.....

.....

Service : .....

Profession : .....

Tél. : .....

Adresse e-mail : .....

Fait à ....., le ...../...../.....

Signature du responsable de l'inscription et cachet de l'entreprise

En signant cette fiche d'inscription, j'accepte les conditions générales de ventes disponibles sur le site internet d'Ergonalliance.